

L'Operazione Rif. P.A. 2025-24108/RER - OPERATORE EDILE ALLE STRUTTURE - IeFP 2025/2027 approvata con DGR 919/2025 del 16/06/2025, è realizzata grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna e finanziata con canale di finanziamento FSE+ 4

REGOLAMENTO IIPLE ISTITUTO PROFESSIONALE EDILE BOLOGNA

IeFP - ISTRUZIONE e FORMAZIONE PROFESSIONALE
"OPERATORE EDILE ALLE STRUTTURE"
ANNO SCOLASTICO 2025-26
Rif. P.A. 2025-24108/RER – CLASSI SECONDE

1) REFERENTI ATTIVITA' DIDATTICA

Le referenti dell'Istituto Professionale Edile per problemi inerenti all'attività didattica sono:

- Coordinatrice: **Carolina Graffi** - IIPLE Istituto Professionale Edile Bologna – cell. 378/3026599 (anche whatsapp) Tel. 051/0193520 mail: carolinagraffi@edili.com
- Tutor 2A: **Davide Pedroni – Stefania Serra** – IIPLE Istituto Professionale Edile Bologna - cell. 370/3142776 (anche whatsapp) mail: davidepedroni@edili.com
- Tutor 2B: **Leticia Castilho** - IIPLE Istituto Professionale Edile Bologna - cell. 378/3028915 (anche whatsapp) mail: leticiaacastilho@edili.com
- Responsabile d'area: **Eleonora Maurizzi** – IIPLE Istituto Professionale Edile Bologna - Tel. 051/327605 (centralino) - mail: eleonoramaurizzi@edili.com

2) UTILIZZO SEDE

Si richiede, nell'utilizzo dei locali e delle aree esterne della scuola, il massimo rispetto delle persone e degli ambienti. **Ogni classe è responsabile dell'aula e delle attrezzature al suo interno.** Ogni danno a materiale della scuola, dovrà essere risarcito. Le classi che si allontanano dall'aula, non devono lasciare oggetti personali incustoditi. La scuola declina ogni responsabilità su oggetti personali mancanti e/o danneggiati. Se gli allievi rilevano danni ai locali o al materiale, devono immediatamente comunicarli a tutor/coordinatrice o alla segreteria. Gli studenti non devono in nessun modo ostruire le vie di fuga o sostare sulle scale esterne di sicurezza (scale antincendio).

3) FREQUENZA

L'attività formativa comporta l'obbligo di frequenza da parte degli studenti per tutta la durata della qualifica professionale. A titolo informativo, si segnala l'obbligatorietà di frequenza annuale per almeno il 75% del percorso, pena la non ammissibilità all'annualità successiva e, di conseguenza, all'esame di qualifica. La presenza degli allievi verrà registrata dal docente titolare tramite **registro elettronico**. Si raccomanda pertanto la massima puntualità.

Ritardi-uscite anticipate

Le lezioni iniziano alle 8:30. **È consentito un giustificato ritardo massimo di 15 minuti** rispetto all'orario di inizio delle lezioni, ovvero entro le ore 8:45. **Oltre tale orario, NON sarà consentito l'ingresso e gli studenti dovranno fare ritorno a casa.**

In caso di comprovate esigenze legate alla distanza e ai trasporti, è possibile richiedere alla scuola un permesso annuale di entrata posticipata e/o uscita anticipata, che dovrà essere autorizzato e conservato.

I ritardi ingiustificati non sono ammessi, così come non è consentito il ritardo al termine delle ricreazioni.

In presenza di ritardi reiterati e non giustificati, la scuola provvederà a darne comunicazione alla famiglia o agli operatori di riferimento e potrà valutare la convocazione per un colloquio di confronto.

L'Operazione Rif. P.A. 2025-24108/RER - OPERATORE EDILE ALLE STRUTTURE - IeFP 2025/2027 approvata con DGR 919/2025 del 16/06/2025, è realizzata grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna e finanziata con canale di finanziamento FSE+ 4

Gli/le allievi/e minorenni potranno uscire in anticipo rispetto all'orario usuale, SOLO se prelevati dal genitore/operatore che ha iscritto allievo/a o persona maggiorenne da questo delegata per iscritto, con copia di un documento di identità o tramite comunicazione via mail inviata dal genitore/tutore che ha iscritto l'allievo/a (o suo delegato). Per gli/le allievi/e maggiorenni, è sufficiente una conferma telefonica/Whatsapp da parte dei genitori/tutori.

Assenze per malattia

IIPLE, in caso di constatazione di segni di malattia, provvederà a contattare immediatamente famiglie/operatori/tutori per permettere agli/alle allievi/e di rientrare nelle proprie abitazioni. In caso di mancata risposta, si segnala che verrà contattato il 118.

4) ACCESSO ALLA STRUTTURA

Negli orari in cui gli uffici sono chiusi, l'accesso ai locali è consentito dalle ore 8:00. Le regole di accesso alla scuola ed i comportamenti da rispettare al suo interno, potranno subire delle variazioni nel corso dell'anno scolastico 2025-2026 che verranno comunicate alle famiglie/operatori degli allievi tramite telefono/mail/Whatsapp.

Si segnala che la scuola è dotata di un parcheggio NON CUSTODITO nel quale è possibile parcheggiare il proprio mezzo, esclusivamente negli appositi spazi. Inoltre non è possibile lasciare il proprio mezzo all'interno di uffici/classi o laboratorio. IIPLE non risponde di eventuali danni o furti del mezzo. È vietato utilizzare mezzi (motorini, skate, biciclette, monopattini) durante l'orario di permanenza a scuola (ricreazioni incluse).

5) COMPORTAMENTI NON AMMESSI

I comportamenti non compatibili con il normale svolgimento delle lezioni saranno sanzionati con provvedimenti di vario genere (allontanamento dall'aula, svolgimento attività alternative, sospensione, ecc..). Spetterà allo staff scolastico stabilire i provvedimenti e le sanzioni, fino alla sospensione per le azioni più gravi.

Sono assolutamente **NON** ammessi i seguenti comportamenti:

- mancanza di rispetto, offese e minacce fisiche a compagni/e, insegnanti e staff, anche attraverso dispositivi elettronici;
- danni volontari alla struttura e/o alle attrezzature;
- uscita dal centro di formazione senza permesso (in questo caso è prevista la sospensione immediata dalle attività);
- utilizzo del cellulare in aula o di altre apparecchiature digitali senza consenso del docente;
- ritardi troppo frequenti nell'ingresso a scuola o dal rientro dalle ricreazioni;
- consumo di cibi e bevande in aula e/o laboratori durante la lezione;
- danneggiamenti di beni di terzi;
- abbandonare la propria postazione di lavoro (aula e/o laboratorio) senza autorizzazione del docente o dello staff della scuola;
- fumare, anche sigarette elettroniche/vaporizzatori, all'interno dell'edificio scolastico e dei laboratori (divieto assoluto rivolto a tutte le persone, docenti e non docenti, studenti, genitori e ospiti). Per quanto concerne fumare negli spazi aperti, saranno fornite precise indicazioni dalle tutor;
- è vietato l'utilizzo dell'ascensore e delle scale antincendio senza autorizzazione dello staff IIPLE;
- non è ammesso venire a scuola in ciabatte.

L'Operazione Rif. P.A. 2025-24108/RER - OPERATORE EDILE ALLE STRUTTURE - IeFP 2025/2027 approvata con DGR 919/2025 del 16/06/2025, è realizzata grazie ai Fondi europei della Regione Emilia-Romagna e finanziata con canale di finanziamento FSE+ 4

6) LABORATORIO ESERCITAZIONI PRATICHE

La scuola fornisce gratuitamente gli strumenti, le attrezzature didattiche e l'abbigliamento tecnico ad uso personale solo ad inizio corso. Si segnala che eventuali smarrimenti non verranno reintegrati.

È obbligatorio il rispetto delle procedure e delle norme sulla sicurezza previste all'interno della scuola e in particolare:

- utilizzo di dispositivi di protezione individuale (DPI);
- seguire le indicazioni dei docenti;
- non danneggiare spazi e attrezzature.

Agli allievi sprovvisti dei DPI (es. scarpe antinfortunistiche), non verrà consentito l'accesso alla lezione pratica e verrà organizzato il rientro a casa.

7) LABORATORIO INFORMATICA (Aula Oro - primo piano e Aula Argento – piano terra)

L'utilizzo del computer è consentito solo in presenza del docente ed esclusivamente per le applicazioni previste dal programma didattico. È in particolare vietato:

- introdurre e consumare cibi e bevande all'interno dell'aula durante la lezione;
- inserire foto personali come sfondo del desktop;
- appoggiare abbigliamento, zaini, caschi ed accessori sui banchi;
- spostare mouse, cavi, tastiere, monitor, ecc;
- installare autonomamente software/programmi/giochi di qualsiasi tipo.

8) UTILIZZO DEL CELLULARE

L'utilizzo del cellulare durante le lezioni NON è consentito ad eccezione di autorizzazione da parte del docente. Saranno istituiti dei contenitori per riporre i cellulari, in modalità silenziosa o spenta. I cellulari potranno essere utilizzati esclusivamente durante le ricreazioni. In caso di non rispetto di tale regola, il cellulare potrà essere ritirato e riconsegnato solo a fine giornata dopo comunicazione alla famiglia/tutori.

Nel caso in cui la famiglia/tutori abbiano necessità di raggiungere gli allievi, potranno contattare il nostro centralino 051/327605, la coordinatrice Carolina Graffi o la tutor del corso ai numeri sopra riportati.

Con l'auspicio che venga riconosciuta l'importanza della regolamentazione della scuola, ringraziamo le famiglie/operatori e gli allievi per la collaborazione e porgiamo l'augurio di un ottimo anno scolastico.

Bologna, 21/07/2025

La Coordinatrice IeFP
Carolina Graffi

